

モバカルナース機能追加（2026 年 5 月）

モバカルナースバージョン：ver.7.4

各項目の詳細については、目次の後ろに記載があります。

▽機能追加を行いました。

1. モバカルリンク機能を追加しました。
2. mLink 機能を追加しました。

▽軽微な修正を行いました。

1. 利用者＞基本情報＞主治医の「医療機関」・ケアマネジャーの「居宅介護支援事業所」で、医療機関名・事業所名を未選択の場合にも「公開」のプルダウンが表示される不具合を修正しました。
(2026.6.4 修正)

▽機能追加を行いました。

1. モバカルリンク機能を追加しました。

モバカルリンクは、提携している事業所などに、利用者情報を提供する機能です。

提供できる情報に制限はありますが、モバカルナースの証明書設定を行わなくても閲覧ができます。

閲覧範囲は、事業所ごとに [10-1.多職種連携](#) の登録画面で設定ができます。

<モバカルリンク画面見本>



NO	名前 ▲	カナ	生年月日	ステータス ▲	文書	基本情報	スケジュール
1	軽嶋岳	カルガモタケシ	S9.11.01 (91歳)	診療中	文書		
2	テスト利用者	テストリヨウシャ	S20.10.01 (80歳)	診療中	文書		

<設定方法>

- ①「設定」>「[10-1.多職種連携](#)」でモバカルリンクを使用したい事業所の編集画面を開きます。
(未登録の場合は、「新規登録」から作成してください。)
- ②「モバカルリンク」を「使用する」にして、「モバカルリンク用 Pw」を入力して「登録」を押下します。

事業所のアクセス方法については、登録画面の「モバカルリンク設定方法」>「モバカルリンク設定手順書.PDF」にご案内がございます。

(「モバカルリンク URL」もしくは「QR_CODE」よりモバカルリンクへアクセスすることが可能です)

<公開・非公開の設定>

[基本情報](#)>「主治医」「施設名」「関連職種」「ケアマネジャー」に紐づけている利用者がモバカルリンクの公開対象となります。

利用者ごとに公開・非公開を設定することが可能です。

①[基本情報](#)>「主治医」「施設名」「関連職種」「ケアマネジャー」に登録されている事業所が、10-1.多職種連携>「モバカルリンク：使用する」となっている場合に、基本情報の該当項目に公開/非公開のプルダウンが表示されます。

主治医

医療機関

公開 ▼

主治医名

関連職種

☐ 削除

公開 ▼

☐ 削除

公開 ▼

☐ 削除

②モバカルリンクに公開する場合は「公開」、公開しない場合は「非公開」を該当事業所ごとに選択して「登録」を押下します。

※デフォルトは「公開」となっております。

※「主治医」と「関連職種」等、複数項目に登録がされている場合は、双方の項目で「公開」の場合のみ公開がされます。

(例:「主治医」では公開、「関連職種」では非公開となっている場合、モバカルリンクでの閲覧は出来ません)

<提供できる情報>

公開可能な内容・手順については下記をご確認ください。

	閲覧可能な内容	詳細
1	利用者の基本情報	利用者の基本情報が公開されます。閲覧のみ可能です。
2	利用者の訪問予定表	利用者のカレンダー画面などから出力する 訪問予定表 が公開されます。 前月・当月・翌月の3か月間分が閲覧できます。
3	掲示板	「 ホーム 」>「掲示板」の中で、任意の掲示板情報のみ公開されます。 投稿は双方から行えます。
4	看護文書	公開処理をした 看護文書 が掲載されます。
5	mLink	利用者ごとの掲示板機能です。 書き込みは双方から行えます。

1.公開手順（利用者の基本情報）

- ①「[10-1.多職種連携](#)」の登録画面にある「基本情報表示フラグ」を「表示する」に変更します。
- ②「登録」を押します。

2.公開手順（利用者の訪問予定表）

- ①「[10-1.多職種連携](#)」の登録画面にある「予定表表示フラグ」を「表示する」に変更します。
- ②「登録」を押します。

3.公開手順（掲示板）

- ①「[10-1.多職種連携](#)」の登録画面にある「掲示板」で公開したい掲示板にチェックします。
- ②「登録」を押します。

4.公開手順（看護文書）

- ①利用者の[看護文書画面](#)を開きます。
- ②多職種連携横の「+」マークを押すと、基本情報に紐づけた事業所が表示されます。
- ③公開したい事業所にチェックを付けます。
- ④「基本情報変更」を押します。
- ⑤「登録」を押します。

5.公開手順（mLink）

- ①「[10-1.多職種連携](#)」の登録画面にある「mLink」を「使用する」に変更します。
- ②「登録」を押します。

<通知について>

- ・モバカルナースから「掲示板」に書き込んだ場合
- ・モバカルナースから看護文書を公開した場合
- ・モバカルナースから「mLink」に書き込んだ場合に、事業所にメールで通知をすることが可能です。

①10-1.多職種連携>「email」欄にメールアドレスを登録

②通知をしたい項目の設定を行ってください

項目	設定方法
掲示板	10-1.多職種連携>「掲示板書き込み時のメール送信：あり」にチェック
看護文書	10-1.多職種連携>「モバカルリンク」欄の「文書公開時にメール送信」にチェック
mLink	10-1.多職種連携>「email」欄の「mLink メール通知」を「通知する」

多職種連携

カテゴリ: 施設

施設・団体名: 名称: テスト施設, カナ: テスト, 短縮名1: , 短縮名2: , 全利用者共通表示: なし, 使用フラグ: 使う

事業所番号:

施設表示優先度: 100 (数字が大きい方が優先されます)

モバカルリンク: 使用する ☒ 文書公開時にメール送信

モバカルリンクURL: https://link.movacal.net/nurse-link/?pid=top&cid=ac5a855038e31f760996a32f8c5dc2151106b3cb360486244230af5d4adeba58&fid=2bc07d8a804554520f022009e3999ee28de750bcd47026fc8dcd829a8aff4396

パスワード: 67da0fe5f072d

モバカルリンク用ID: 00208

モバカルリンク用Pw: 00208

モバカルリンク設定方法: モバカルリンク設定手順書.pdf

mLink: 使用する

住所: 〒 検索

地図住所: 〒 検索

TEL・FAX: TEL: FAX:

email: mLinkメール通知: 通知しない

担当者1: 名前: 携帯: Email:

担当者2: 名前: 携帯: Email:

担当者3: 名前: 携帯: Email:

追加:

基本情報表示フラグ: 表示する

スケジュール表示フラグ: 表示する

メモ:

掲示板: ☐ テスト1, ☐ ST情報共有, ☐ 休日管理, ☐ 夜間オンコール内容, ☐ 確認事項, ☐ テスト, ☐ 削除テスト, ☐ 削除テスト3210, ☐ テスト, ☐ あいうえおka, ☐ テスト2, ☐ 削除テスト9, ☐ ★★★, ☐ テスト, ☐ bbsectest

掲示板書き込み時のメール送信: ☐ あり

戻る 登録

文書公開時のメール通知設定

mLink記載時のメール通知設定

「email」欄に入力したメールアドレスにメールが送られます。
(※担当者1～3のEmailに入力したアドレスには送信できません)

掲示板記載時のメール通知設定

2. mLink 機能を追加しました。

利用者画面の「mLink」タブは、モバカルリンクの追加機能です。

モバカルリンクで利用者情報を共有している多職種との、利用者個別の掲示板として利用することが可能です。

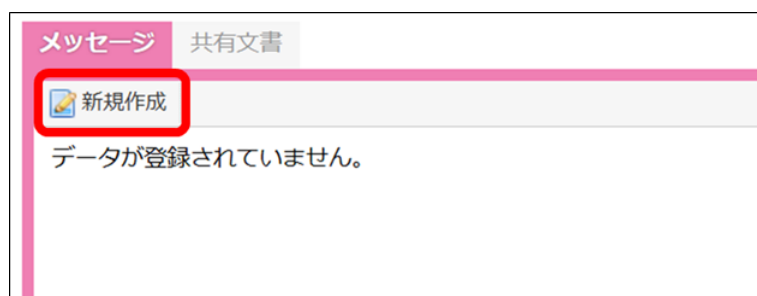
■モバカルナースを利用している訪問看護ステーション向け メッセージの閲覧・投稿の方法

①利用者画面の「mLink」タブをクリックします。

「mLink」画面が表示されます。



②新規にメッセージを投稿する際は、「新規作成」ボタンを押下します。



③「メッセージを書く」ダイアログが表示されます。メッセージ内容を入力し、送信ボタンを押下します。



④確認メッセージが表示されます。よろしければ「OK」を押下します。

18.177.7.220 の内容
この内容で登録します。よろしいですか？

OKキャンセル

⑤メッセージを登録すると、下記のように表示されます。

モバカルリンクで情報共有しているすべての多職種が、投稿したメッセージを閲覧することが可能です。

（例：1 人の利用者に対し A 事業所、B 事業所にモバカルリンクを公開した場合、A 事業所が記載したmLink を B 事業所も閲覧をすることが可能です）

The screenshot shows the 'movacal.nurse' app interface. At the top, the user profile for 'カルガモ タケシ 軽嶋 岳' (ID: 0000837) is visible. Below the profile, there's a navigation bar with icons for 'タイムライン', 'メモ', '訪問記録', '温度板', '利用者', '看護文書', '書類BOX', 'カレンダー', '地図', and 'mLink'. The 'メッセージ' (Messages) tab is selected. A single message is displayed, dated '5/26(火) 14:07' from '電使太郎' (unverified), with the text '排便コントロール良好' (Good bowel control). A red box highlights the message content, and a pink box highlights the entire message area.

⑥多職種から書き込みがある場合には、下記のように表示されます。

The screenshot shows the 'movacal.nurse' app interface with multiple messages. The navigation bar is the same as in the previous screenshot. The 'メッセージ' (Messages) tab is selected. Two messages are displayed. The first message, dated '5/26(火) 14:15' from 'テスト施設' (verified), has the text '血圧は安定しておりコントロール良好' (Blood pressure is stable and control is good). The second message, dated '5/26(火) 14:07' from '電使太郎' (unverified), has the text '排便コントロール良好' (Good bowel control). Red boxes highlight each message, and a pink box highlights the entire message area. The 'mLink' icon in the navigation bar has a red notification badge.

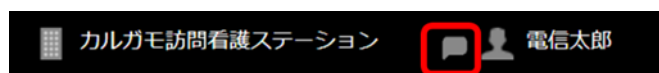
⑦「共有文書」タブにて、当該利用者の共有されている文書を確認いただくことが可能です。



<未読のメッセージの確認方法>

[ホーム](#)>🔍マークより、未読のmLinkを確認することが可能です。

①[ホーム](#)>🔍マークをクリック。



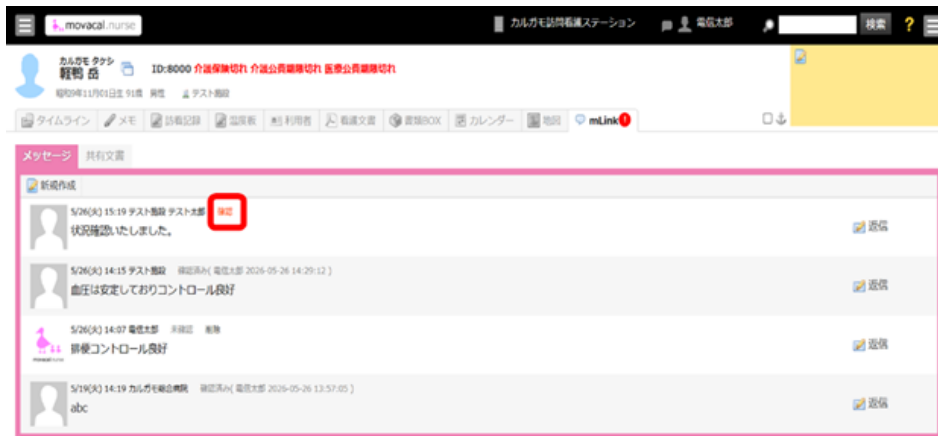
②「mLink 書き込み一覧」画面が開かれます。

個別に利用者のカルテ画面を開く場合は、該当利用者の氏名横の📄をクリックするとカルテ画面が開かれます。

複数の利用者のカルテ画面を一括で開く場合は、該当利用者横の「チェック」にチェックを入れ「一括オープン」を押下してください。

③該当利用者のカルテが開かれましたら「mLink」タブを開きます。

未読のmLink には「確認」ボタンが表示されます。内容を確認後、「確認」ボタンを押下し「OK」をすると「確認済み」と表示が変わります。



18.177.7.220 の内容

このメッセージを確認済みにします。よろしいですか？

OK

キャンセル



5/26(火) 15:19 テスト施設 テスト太郎

状況確認いたしました。

確認済み(電信 太郎 2026-05-26 16:10:55)

■モバカルリンクを利用している多職種向け メッセージの閲覧・投稿の方法

①モバカルリンクにログインしたら、「利用者一覧」をクリックします。

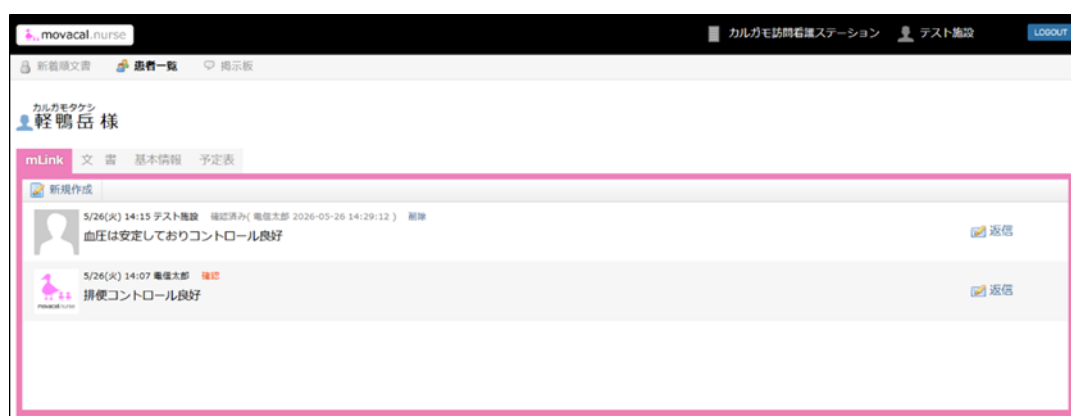
（掲示板書き込み時のメール送信機能を利用している場合は届いたメールのリンクからもアクセス可能です）



②モバカルリンクにて共有されている利用者が表示されますので、メッセージを投稿したい利用者名をクリックします。



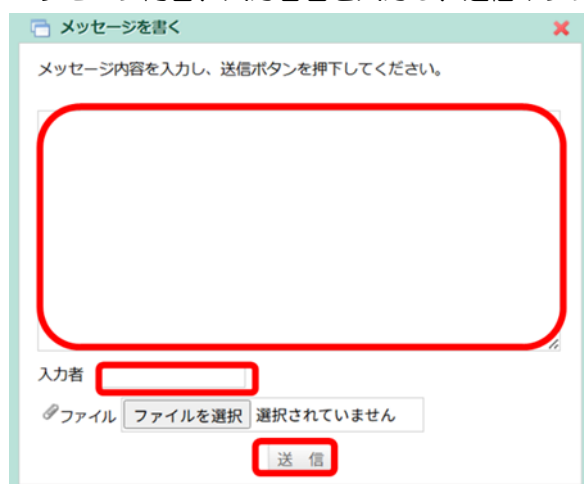
③当該利用者の掲示板が表示されます。



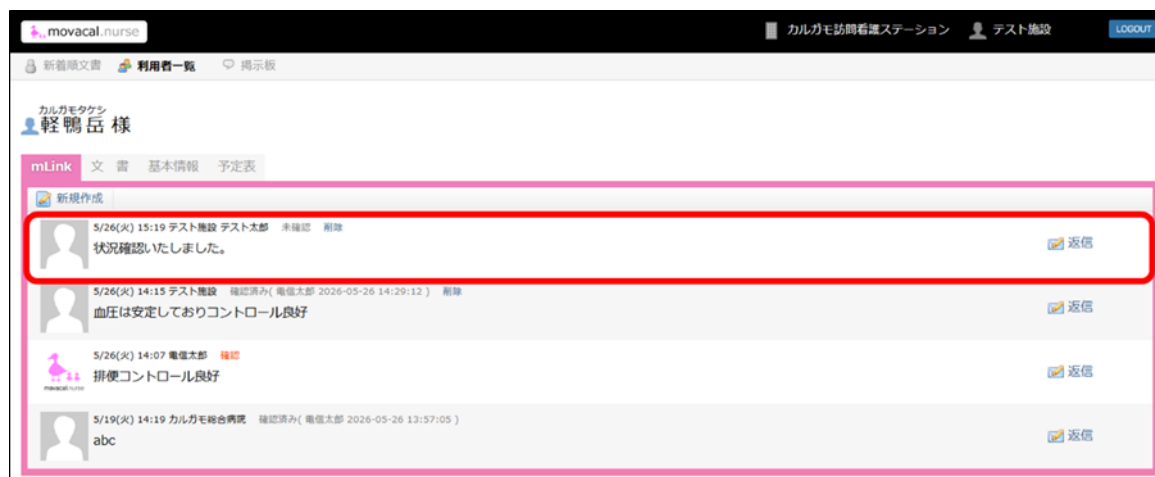
④新規にメッセージを投稿する際は、「新規作成」ボタンを押下します。



⑤「メッセージを書く」ダイアログが表示されます。
メッセージ内容、入力者名を入力し、送信ボタンを押下します。



⑥メッセージを登録すると、下記のように表示されます。
モバカルリンクで情報共有しているすべての多職種が、投稿したメッセージを閲覧することができます。
(例：1 人の利用者に対し A 事業所、B 事業所にモバカルリンクを公開した場合、A 事業所が記載したmLink を B 事業所も閲覧をすることが可能です)



⑦「文書」タブにて、当該利用者の共有されている文書を確認いただくことが可能です。



▽軽微な修正を行いました。

1. 利用者＞基本情報＞主治医の「医療機関」・ケアマネジャーの「居宅介護支援事業所で、医療機関名・事業所名を未選択の場合にも「公開」のプルダウンが表示される不具合を修正しました。（2026.6.4 修正）